



Stichting van Kleef Instituut
gevestigd te
Rotterdam

ACCOUNTANTSRAPPORT 2025

INHOUDSOPGAVE

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3
4	Financiële positie	4

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2025	6
----------	----------------------------------	----------

JAARREKENING 2025

1	Balans per 31 december 2025	11
2	Staat van baten en lasten over 2025	13
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	15
4	Toelichting op de balans per 31 december 2025	18
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	22

ACCOUNTANTSRAPPORT

Stichting van Kleef Instituut
Prins Alexanderplein 8
3067GC Rotterdam

Warmond, 24 april 2026
Kenmerk: 20155

Geachte bestuurders,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2025 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van de stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 1.173.901 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een negatief resultaat van € 56.541, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting van Kleef Instituut te Rotterdam is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de bepalingen van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting van Kleef Instituut. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

3 ALGEMEEN

3.1 Doel van de stichting

De activiteiten van Stichting Van Kleef Instituut bestaan uit het bevorderen van onderzoek en kennisontwikkeling op het gebied van preventie, zorg, welzijn en wonen. De stichting richt zich daarbij op het versterken van professionele dienstverlening binnen het primaire zorgproces en fungeert als kennis- en expertisecentrum voor in deze sectoren werkzame professionals en organisaties.

3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

- mevrouw A. Verkade
- de heer A. van Duijn
- mevrouw F.A. van der Sloot
- mevrouw J.M.A. Veldhof
- mevrouw H.G.M. van den Brink
- de heer R.C. Souwerbren
- mevrouw W.A. Corbeth
- mevrouw C.D.M.M. Beks
- mevrouw Hoogervorst - van der Meer

3.3 Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers zijn ontleend aan de jaarrekening 2024 opgesteld en uitgebracht door Schot Accountants & Adviseurs. De vergelijkende cijfers zijn indien nodig gereclassificeerd voor vergelijkingsdoeleinden.

3.4 Verwerking van het verlies 2025

Het verlies over 2025 bedraagt € 56.541 tegenover een verlies over 2024 van € 66.640.

3.5 Vrijstelling accountantscontrole

Er behoeft geen controleverklaring te worden overgelegd aangezien Stichting van Kleef Instituut te Rotterdam valt binnen de door de Wet (in artikel 396, lid 1 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek) gestelde grenzen. De vennootschap is derhalve, ingevolge artikel 396 lid 7, vrijgesteld van de verplichting tot het laten instellen van de in artikel 393 lid 1 bedoelde accountantscontrole.

4 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	2025		2024	
	€	€	€	€
Beschikbaar op lange termijn:				
Kapitaal		496.721		553.263
Waarvan vastgelegd op lange termijn:				
Materiële vaste activa		7.435		0
Werkkapitaal		<u>489.286</u>		<u>553.263</u>
 Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Vorderingen	44.170		23.516	
Liquide middelen	<u>1.122.296</u>		<u>882.894</u>	
		1.166.466		906.410
Af: kortlopende schulden		677.180		353.147
Werkkapitaal		<u>489.286</u>		<u>553.263</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Met vriendelijke groet,

Van Velzen accountants & adviseurs B.V.
namens deze J.M. van der Lans AA

FINANCIEEL VERSLAG

Bestuursverslag Van Kleef Instituut 2025

A. Organisatie, doelen en bestuur

1) Doelstelling

Het Van Kleef Instituut is sinds 2005 het kennis- en inspiratienetwerk voor zorgprofessionals in de ouderenzorg. Onze kracht is het ontwikkelen en vertalen van innovatie en kennis naar de dagelijkse praktijk van de zorgverlener op een toegankelijke, inspirerende manier. Hierbij luisteren we naar de behoefte van zorgverleners en stimuleren we het samen leren en ervaren in de praktijk.

Door het in stand houden van een kennisnetwerk, het verbinden en ondersteunen van kernpartners bij het ontwikkelen, delen en verspreiden van kennis en ervaringen en het bevorderen van de implementatie daarvan in de zorgpraktijk, ondersteunen en stimuleren we de professionele beroepsontwikkeling en deskundigheidsbevordering van verpleegkundigen en verzorgenden in de ouderenzorg.

2) Beleid en activiteiten jaarplan 2025

Elk jaar beschrijft VKI in het jaarplan de doelen, werkwijze en beoogde activiteiten voor het komende jaar. De hoofdthema's per jaar worden bepaald in een strategiesessie met het VKI-bestuur, en leden van de programmaraad en opleidingsraad vanuit de kernpartners. Deze thema's vertalen wij in praktische kennis en bijeenkomsten, en naar innovatieve onderzoeken en programma's. Zo stimuleert VKI de zorgprofessional in haar ontwikkeling door kennisdeling en inspiratie.

De hoofdthema's die door bestuur, programmaraad en opleidingsraad zijn bepaald en vastgesteld voor het VKI jaarplan 2025 zijn:

- A. Van zorgen voor naar zorgen dat
- B. Professioneel en persoonlijk leiderschap
- C. Teamdynamiek en -interactie
- D. Toenemende complexiteit van zorg

Om deze doelstellingen te realiseren voeren we de volgende activiteiten uit met onze partners:

a) (Actie)onderzoek en projecten

Wij willen begrijpen hoe verpleegkundigen en verzorgenden omgaan met vernieuwingen in de zorg: wat hebben zij nodig om hun vak goed uit te oefenen? Dit leren we samen in de praktijk door het doen van (actie)onderzoek. De resultaten vertalen we naar praktische tools en publicaties.



b) Bijeenkomsten

- We organiseren workshops en conferenties over actuele thema's in de zorg, die aansluiten op landelijke ontwikkelingen en de strategie van onze kernpartners.
- In kennisnetwerken delen zorgverleners tips, kennis en ervaringen over actuele thema's in hun werk. Zo leren ze actief van elkaar en komen ze tot nieuwe inzichten.

c) Praktische kennis en tools voor de zorgpraktijk

Bij ieder onderzoek en project bundelen en vertalen we de resultaten naar inspirerende, praktische kennis, tools en (online) leeractiviteiten voor de zorgpraktijk.

d) VKI op maat: maatwerk voor de kernpartners

VKI is sparringpartner, adviseur en organisator van interne opleidings-, onderzoeks- en ontwikkelvraagstukken voor de kernpartners. Elke kernpartner heeft een eigen budget bij VKI waarvoor we activiteiten op maat organiseren; ook denken we graag met de partners mee over leren en ontwikkelen.

We verbinden deze activiteiten waar mogelijk om kennisoverdracht en borging in de praktijk te stimuleren.

3) Bestuur Stichting Van Kleef Instituut

Het Van Kleef Instituut is geregistreerd als ANBI-stichting. In 2025 werken er zes betaalde medewerkers bij VKI, daarnaast worden externe projectleiders en onderzoekers flexibel ingezet. Het bestuur van het Van Kleef Instituut houdt toezicht op de uitvoering van het beleid door de directeur en op de algemene gang van zaken in de Stichting. Het bestuur vergadert hiertoe drie keer per jaar.

In 2025 bestaat het bestuur uit de volgende leden:

- Chantal Beks, Voorzitter Raad van bestuur Careyn
- Heidi van den Brink, Voorzitter Raad van Bestuur Marente
- Ine Corbeth, bestuurslid Groene Kruis Fonds
- Arnold van Duijn, Commercieel directeur STOC (penningmeester)
- Ellen Hoogervorst, Lid Raad van Bestuur Laurens
- Frida van der Sloot, Bestuursvoorzitter De Zellingen
- Rein Souwerbren, Voorzitter Raad van Bestuur Topaz
- Anne Veldhof, Voorzitter Raad van Bestuur ActiVite
- Annechien Verkade, Onafhankelijk lid (voorzitter)



B. Activiteiten verslagjaar 2025

1) Verslag van de uitgevoerde activiteiten

In 2025 werkten we aan vier gezamenlijke thema's: Van zorgen voor naar zorgen dat, professioneel en persoonlijk leiderschap, teamdynamiek- en interactie en toenemende complexiteit van zorg.

De activiteiten voor 2025 op deze thema's zijn in overleg met onze partners bepaald. Zo gingen we met hen aan de slag met positieve gezondheid en de ZelfredzaamheidsRadar. Ook ontwikkelden we lespakketten voor zorgverleners; zo kunnen ze in hun werkpraktijk zelf aan de slag met werkplezier en het goede gesprek. De eerste lichting van het project Praktijkwijs: kennis in actie! ging van start, en bij twee partners hebben we het project Collegiale ondersteuning opgezet. Daarin leren zorgverleners om collega's te ondersteunen na een traumatische gebeurtenis. Met het project 'Beter af met Minder' onderzoeken we passend gebruik van medicatie bij cliënten. Subsidiegevers van VKI zijn o.a. VWS, ZonMw en het Groene Kruis Fonds, dat vanaf 2023 de steunstichting van VKI is.

Natuurlijk organiseerden we diverse bijeenkomsten en ontwikkelden we tools op de jaarthema's. Zoals de vertaling van wetenschappelijk onderzoek naar de zorgpraktijk in 'VKI Vertaalt'. In 2025 verschenen: 'Samenwerken begint met vertrouwen' en 'De Vitale tuin' in deze serie.

Enkele highlights over 2025:

- Theatervoorstellingen voor zorgverleners, familie, bewoners en vrijwilligers van de deelnemende partners. Deze voorstelling versterkt de samenwerking en creëert wederzijds begrip omtrent het samenwerken met informele zorg.
- Twaalf deelnemers van de kernpartners gingen enthousiast aan de slag met kennis in de praktijk in het traject Praktijkwijs: kennis in actie!
- Twee praktische boekjes voor de zorgprofessional over 'objectief rapporteren' en 'mensen met dementie beter begrijpen' zijn enthousiast ontvangen.
- Het lespakket 'Aan de slag met grensoverschrijdend gedrag' is verschenen.
- Podcasts 'Dagstart' zijn gepubliceerd:
 - o Aangeven van grenzen
 - o Praktische waakbox bij het overlijden van ouderen met een Islamitische achtergrond
 - o Praktische keuzehulp voor mantelzorgers over het overnemen handelingen van de zorgprofessional
- Inspirerende filmpjes over jargon in de zorg om zorgmedewerkers een spiegel voor te houden. De laatste onderwerpen waren:
 - o 'Ik maak mevrouw Visser even af' of 'Ik ga kamer 4 de pillen geven'
 - o Dementerenden of demente mensen
 - o Praten in niveaus
- Ruim 700 deelnemers vanuit de kernpartners participeerden in de VKI-bijeenkomsten.
- VKI organiseert per partner maatwerktrajecten gebaseerd op het jaarplan. Dit 'VKI op maat' leidt tot interessante maatwerkoplossingen voor de partners en ook weer tot gezamenlijke activiteiten, waaronder trainingen, praktische filmpjes en werkboekjes. Partners geven een hoge waardering aan activiteiten die binnen 'VKI op maat' worden ontwikkeld.



C. Financiën, beloning en vermogen van de Stichting

1) *Financiën Stichting Van Kleeef Instituut*

VKI kan haar werk doen dankzij de financiële bijdragen van de aangesloten zorgpartners. Daarnaast vragen we gericht onderzoeks- en projectsubsidies aan bij VWS, ZonMW etc., en ontvangen we financiële bijdragen van het Groene Kruis Fonds (steunstichting VKI) voor activiteiten.

2) *Beloningsbeleid*

Directeur en medewerkers van het Van Kleeef Instituut worden beloond volgens de geldende afspraken in de cao VVT, verpleeg- en verzorgingshuizen en thuiszorg. Bestuurders van het Van Kleeef Instituut werken onbezoldigd; de twee onafhankelijke leden ontvangen een vergoeding volgens de regels van de Belastingdienst.

3) *Vermogen*

Het Van Kleeef Instituut heeft een bestemmingsreserve voor projecten, een continuïteitsreserve om te kunnen voldoen aan wettelijke kosten voor medewerkers mocht de Stichting opgeheven worden, en een post kapitaal voor onvoorziene zaken.

Ondertekening bestuurders voor akkoord

Rotterdam, 2026

A. Verkade

A. van Duijn

F.A. van der Sloot

J.M.A. Veldhof

H.G.M. van den Brink

R.C. Souwerbren

W.A. Corbeth

C.D.M.M. Beks

E. Hoogervorst-van der Meer

Stichting van Kleef Instituut
gevestigd te
Rotterdam

JAARREKENING 2025

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(voor resultaatbestemming)

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa (1)					
Inventaris			7.435		0
Vlottende activa					
Vorderingen (2)					
Debiteuren		0		2.470	
Overige vorderingen en overlopende activa		44.170		21.046	
			44.170		23.516
Liquide middelen (3)					
Rabobank		840.839		605.081	
ING Bank N.V.		281.457		277.813	
			1.122.296		882.894
		<u>1.173.901</u>		<u>906.410</u>	

- 12 -

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Saldo 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
Baten			
Subsidiebaten	(6) 281.846	515.150	121.713
Som van de geworven baten	281.846	515.150	121.713
Kernpartners	(7) 546.158	546.157	488.760
Som der baten	828.004	1.061.307	610.473
Lasten			
Besteed aan de doelstellingen			
Activiteitenlasten	(8) 259.578	179.521	71.093
Activiteitenlasten - vervolg	(9) 10.961	98.119	34.466
Kennisontwikkeling	(10) 4.100	38.281	9.537
Deskundigheidsbevordering	(11) 112.295	125.328	110.985
	386.934	441.249	226.081
Kosten van beheer en administratie			
Lonen en salarissen	(12) 258.595	449.687	275.316
Sociale lasten	(13) 41.463	0	37.339
Pensioenlasten	(14) 30.777	0	31.773
Afschrijvingen	(15) 334	0	0
Overige personeelslasten	(16) 86.898	68.700	10.341
Huisvestingslasten	(17) 27.054	27.051	21.911
Kantoorlasten	(18) 6.957	10.980	32.999
Algemene lasten	(19) 51.363	60.167	42.832
Lasten bestuur en adviesraden	(20) 9.772	8.100	5.657
	513.213	624.685	458.168
Saldo voor financiële baten en lasten	-72.143	-4.627	-73.776
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	(21) 16.481	5.000	7.922
Rentelasten en soortgelijke lasten	(22) -879	0	-786
	15.602	5.000	7.136
Saldo	-56.541	373	-66.640

	2025	2024
	€	€
Resultaatbestemming		
Bestemmingsreserves	-56.541	-66.640

3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting van Kleef Instituut, gevestigd te Rotterdam, bestaan voornamelijk uit het bevorderen van optimale mogelijkheden tot professionele dienstverlening binnen het primaire zorgproces, voor binnen de sector Preventie en Wonen, Welzijn en Zorg werkzame personen, en al hetgeen met het een en ander rechtsreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnnummer handelsregister

Stichting van Kleef Instituut is feitelijk en statutair gevestigd op Prins Alexanderplein 8 te Rotterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 24352612.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van Stichting van Kleef Instituut zich over verschillende zaken een oordeel vormt, en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen van de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (CJK C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De vergelijkende cijfers zijn indien nodig gereclassificeerd voor vergelijkingsdoeleinden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve

Een continuïteitsreserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de fondsenwervende instelling ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De omvang van de continuïteitsreserve is vastgesteld op circa eenmaal de organisatiekosten van het Fonds. De hoogte van de continuïteitsreserve is binnen de norm van de richtlijn "Reserve Goede Doelen" van het VFI, hetgeen maximaal 1,5 maal kosten werkorganisatie bedragen.

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET SALDO VAN BATEN EN LASTEN

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Subsidiebaten

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten, provincies, het rijk als van organisaties zonder winststreven.

Lasten algemeen

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Afschrijvingen

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
Boekwaarde per 1 januari 2025	0
Investerings	7.769
Afschrijvingen	-334
Boekwaarde per 31 december 2025	7.435

Aanschaffingswaarde	7.769
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-334
Boekwaarde per 31 december 2025	7.435

Afschrijvingspercentages	%
Inventaris	20

VLOTTENDE ACTIVA

2. Vorderingen

	2025	2024
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	0	2.470

	2025	2024
	€	€
Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vorderingen	35.411	18.159
Overlopende activa	8.759	2.887
	<u>44.170</u>	<u>21.046</u>
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen rente bankiers	12.571	5.885
Nog te ontvangen betaalde bedragen	2.259	2.470
Nog te factureren bijdrage Beter af met minder	14.047	3.270
Waarborgsom huur	6.534	6.534
	<u>35.411</u>	<u>18.159</u>
Overlopende activa		
Huur	2.328	2.254
Verzekeringen	855	633
Contributies en abonnementen	223	0
Vooruitbetaalde projectkosten	5.353	0
	<u>8.759</u>	<u>2.887</u>
3. Liquide middelen		
Rabobank Zakelijke rekening 0362 4413 91	8.100	223.227
Rabobank BedrijfsSpaarRekening 1510 2651 98	832.739	381.854
ING Zakelijke Rekening 0006 9115 67	258	521
ING Zakelijke Oranje Spaarrekening R 573-48836	281.199	277.292
	<u>1.122.296</u>	<u>882.894</u>

PASSIVA

	2025	2024
	€	€
4. Reserves en fondsen		
Stichtingskapitaal	202.634	202.634
Continuïteitsreserve	275.000	275.000
Bestemmingsreserves	19.087	75.629
	<u>496.721</u>	<u>553.263</u>
Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	202.634	202.634
Stand per 31 december	<u>202.634</u>	<u>202.634</u>
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	275.000	275.000
Stand per 31 december	<u>275.000</u>	<u>275.000</u>
Bestemmingsreserves		
<i>Bestemmingsreserve</i>		
Stand per 1 januari	75.628	142.269
Resultaatbestemming	-56.541	-66.640
Stand per 31 december	<u>19.087</u>	<u>75.629</u>
Deze reserve is gevormd voor toekomstige verlieslatende projecten.		
5. Kortlopende schulden		
Crediteuren		
Crediteuren	<u>25.002</u>	<u>60.577</u>
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	10.816	9.369
Pensioenen	6.552	12.615
	<u>17.368</u>	<u>21.984</u>

Overige schulden en overlopende passiva

	2025	2024
	€	€
Overlopende passiva		
Reservering vakantiegeld en eindejaarsuitkering	19.672	14.878
Accountantskosten	5.270	3.001
Vooruitontvangen subsidie VWS	404.824	37.381
Vooruitontvangen overige subsidies	186.832	213.054
Nog te betalen projectkosten	16.574	1.770
Overige overlopende passiva	1.638	502
	<u>634.810</u>	<u>270.586</u>

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

De stichting is een huurovereenkomst aangegaan per 1 mei 2025 voor Kantoor Unit 4.29 aan het Prins Alexanderplein 8 te Rotterdam. De huurverplichting loopt tot en met 30 april 2026. De opzegtermijn bedraagt 3 maanden. De huurverplichting bedraagt afgerond € 27.000.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	Saldo 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
6. Subsidiebatén			
VWS: Ontwikkeltraject Praktijkwijs: kennis in actie! (90002232)	121.529	73.422	9.272
GKF: Positieve gezondheid en de Zelfredzaamheidsradar (intramuraal) (GKF20240011)	26.142	111.250	9.038
GKF: AMOUR+ (GKF20250005)	28.513	67.282	0
GKF: Lespakket Het goede gesprek (GKF20250004)	28.141	20.283	0
GKF: Onderzoek: Continentiezorg op maat (COM)	10.309	0	43.339
GKF: Onderzoek: Zorg samen	11.333	43.467	9.733
Stichting Laurens: Beter af met minder (BAMM)	19.253	19.200	3.106
GKF: Lespakket: Veerkracht en vitaliteit	16.916	12.567	11.151
GKF: Lespakket: Omgaan met grensoverschrijdend gedrag van cliënten	4.035	6.153	10.494
GKF: Positieve gezondheid en de Zelfredzaamheidsradar (effectevaluatie) (GKF20240012)	15.675	45.713	12.103
GKF: Ontwikkeltraject Ongekend Talent	0	115.813	0
Overige baten	0	0	13.477
	<u>281.846</u>	<u>515.150</u>	<u>121.713</u>
7. Kernpartners			
Bijdragen TZ-organisaties	<u>546.158</u>	<u>546.157</u>	<u>488.760</u>

Besteed aan de doelstellingen

	Saldo 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
8. Activiteitenlasten			
VWS: Ontwikkeltraject Praktijkwijs: kennis in actie!	121.529	0	7.690
GKF: Positieve gezondheid en de Zelfredzaamheidsradar (intramuraal)	24.392	78.225	3.537
GKF: AMOUR+	23.788	43.682	3.134
GKF: Lespakket Het goede gesprek	25.666	14.483	0
ZonMw: Onderzoek: continenzorg op maat (COM)	22.782	0	35.118
GKF: Zorg samen	9.433	28.932	0
ZonMw/Stichting Laurens: Beter af met minder (BAMM)	15.037	0	3.365
GKF: Lespakket Veerkracht en vitaliteit	13.316	10.832	8.704
GKF: Lespakket Grensoverschrijdend gedrag van cliënten	3.635	3.367	9.545
	<u>259.578</u>	<u>179.521</u>	<u>71.093</u>
9. Activiteitenlasten - vervolg			
GKF: Positieve gezondheid en de Zelfredzaamheidsradar effectevaluatie)	7.325	23.506	10.171
ZonMW: Ontwikkeltraject Ongekend Talent	0	74.613	0
Project: Signalering en preventie bij OG	3.636	0	13.011
Overige lasten	0	0	11.284
	<u>10.961</u>	<u>98.119</u>	<u>34.466</u>
10. Kennisontwikkeling			
Kennisontwikkeling	0	28.681	5.765
Samen leren en innoveren	4.100	9.600	3.772
	<u>4.100</u>	<u>38.281</u>	<u>9.537</u>
11. Deskundigheidsbevordering			
VKI op maat	55.005	54.616	48.034
Workshops	19.761	25.680	31.457
Conferenties	31.738	38.873	22.643
Netwerken	3.872	3.872	1.936
Accreditaties V&VN	1.919	2.287	1.856
Overige lasten	0	0	5.059
	<u>112.295</u>	<u>125.328</u>	<u>110.985</u>

Personeelslasten

	Saldo 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
12. Lonen en salarissen			
Bruto lonen	350.570	449.687	303.572
Reservering vakantiegeld	2.057	0	1.482
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-30.403	0	0
Brutolonen toegerekend aan activiteitenlasten	-63.629	0	-29.738
	<u>258.595</u>	<u>449.687</u>	<u>275.316</u>

In de begroting opgenomen brutoloon ad € 449.687 is inclusief sociale lasten, pensioenlasten, reiskostenvergoeding en onkostenvergoeding. In de realisatie zijn deze posten afzonderlijk gepresenteerd onder de sociale lasten, pensioenlasten en overige personeelslasten.

13. Sociale lasten

Sociale verzekeringspremies	53.275	0	44.892
Sociale lasten toegerekend aan activiteitenlasten	-11.812	0	-7.553
	<u>41.463</u>	<u>0</u>	<u>37.339</u>

14. Pensioenlasten

Pensioenlasten	36.690	0	31.773
Pensioenlasten toegerekend aan activiteitenlasten	-5.913	0	0
	<u>30.777</u>	<u>0</u>	<u>31.773</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 6 personeelsleden werkzaam (2024: 5).

15. Afschrijvingen

Afschrijvingen materiële vaste activa

Inventaris	<u>334</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
------------	------------	----------	----------

Overige bedrijfslasten

	Saldo 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
16. Overige personeelslasten			
Inhuur medewerkers (communicatie)	67.470	53.427	0
Inhuur medewerkers (projecten/ onderzoeken)	1.746	2.000	0
Reislastenvergoedingen	5.898	0	4.079
Onkostenvergoedingen	2.865	0	2.865
Bijdrage loyalis inkomensverzekering	-369	1.268	0
Wervingslasten	16.940	0	0
Onvoorziene personeelslasten	1.219	3.000	2.968
Overige personeelslasten	0	9.005	429
	<u>95.769</u>	<u>68.700</u>	<u>10.341</u>
Personeelslasten toegerekend aan activiteitenlasten	-8.871	0	0
	<u>86.898</u>	<u>68.700</u>	<u>10.341</u>
17. Huisvestingslasten			
Huur onroerende zaak	<u>27.054</u>	<u>27.051</u>	<u>21.911</u>
18. Kantoorlasten			
Kantoorbenodigdheden	945	2.500	5.187
ICT (website en cloud)	5.264	7.880	27.273
Telefoonlasten	748	600	539
	<u>6.957</u>	<u>10.980</u>	<u>32.999</u>
19. Algemene lasten			
Accountants- en administratielasten	23.745	23.898	14.724
Advieslasten	2.609	6.242	3.768
Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering	400	370	0
Communicatie	13.844	22.000	9.659
Verzuimverzekering	7.826	5.250	8.715
Arboverzekering	1.289	775	654
Lidmaatschappen	253	382	617
Representatielasten	1.349	1.250	1.905
Overige algemene lasten	48	0	2.790
	<u>51.363</u>	<u>60.167</u>	<u>42.832</u>
20. Lasten bestuur en adviesraden			
Bestuur- en adviesraden	9.106	7.350	4.605
Bestuurdersaansprakelijkheid	666	750	1.052
	<u>9.772</u>	<u>8.100</u>	<u>5.657</u>

Financiële baten en lasten

	Saldo 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
	€	€	€
21. Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rente bank	16.481	5.000	7.922
22. Rentelasten en soortgelijke lasten			
Rente en bankkosten	879	0	786

Ondertekening bestuurder(s) voor akkoord

Rotterdam,

A. Verkade

A. van Duijn

F.A. van der Sloot

J.M.A. Veldhof

H.G.M. van den Brink

R.C. Souwerbren

W.A. Corbeth

C.D.M.M. Beks

E. Hoogervorst- van der Meer